



# **ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN**

**LOGRANDO RESULTADOS**

## Seminario - Taller

# **ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN**

## **“Logrando Resultados”**

---

El curso-taller ofrecerá a los participantes las estrategias, técnicas y conceptos prácticos de la negociación y resolución de conflictos con que debe contar un profesional para su gestión efectiva al interior de su organización y en la interacción con su mercado; permitiéndole afrontar con éxito situaciones de negociación en diferentes espacios.

Se mostrará los elementos del proceso de negociación y aprenderán a familiarizarse con las herramientas del mismo, logrando que el participante conozca e identifique las prácticas más efectivas que le permitan conseguir resultados en una negociación, posibilitando desarrollar su propio estilo y perfil negociador.

### **OBJETIVO**

Reforzar en los participantes, mediante un curso-taller práctico y aplicativo, las estrategias y técnicas de negociación más adecuadas a aplicar en los diferentes espacios laborales y personales del profesional. Lo cual le permita ser más efectivo en el logro de sus metas y en los de la organización a la cual pertenece.

### **DIRIGIDO A:**

Profesionales que tengan la responsabilidad de interactuar y llegar a acuerdos con otras personas, tanto dentro como fuera de la organización; así como, toda persona interesada en conocer estrategias y técnicas de negociación que le permita desarrollarse en los diferentes profesionales responsabilidades

---

## TEMARIO

### **1. EL CONFLICTO**

- Visión estratégica de los conflictos
- Factores y causas
- Relaciones humanas y conflicto.
- El conflicto en las organizaciones

## 2. NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

- ¿Qué es la Negociación?
- Modelos
- Principios

## 3. PRINCIPIOS Y PLANEAMIENTO DE LA NEGOCIACIÓN

- ¿Qué se busca en la Negociación?
- Estrategias y escenarios.
- Roles en una negociación en equipo

## 4. CÓMO MEJORAR MI PERFIL DE NEGOCIACIÓN

- Habilidades y actitudes para negociar
- Lenguaje verbal y no verbal.
- Errores más comunes.
- Mejores prácticas.

---

### **FECHA**

**Viernes 07 de Julio de 2017**

Horario: 09:00 a 18:00 horas

**Total 08 horas cronológicas**

### **LUGAR**

**Sala de Capacitación de Asomif Perú**

Av. Dos de Mayo N° 1554 San Isidro (Altura cdra. 15 Javier Prado Oeste)

### **BENEFICIOS**

- Exposición
- Materiales del curso
- Coffee break
- Certificado a nombre de Asomif Perú

## **EXPOSITOR**

### **Ms CARLOS ROMANÍ**

Máster en Dirección Estratégica de Recursos Humanos por la Escuela de Negocios EOI de Madrid, España. Posgrado en Dirección Estratégica de Recursos Humanos por la Universidad del Pacífico y Gerencia Estratégica de Relaciones Laborales por la misma Universidad. Programa Integral de Administración en GERENS, Escuela de Gestión y Economía. Programa de especialización para Directivos de Recursos Humanos en la Escuela Nacional de Administración Pública. Psicología Social/Organizacional por la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Ejecutivo en gestión de recursos humanos con más de 18 años de experiencia en los sectores servicio, logístico, salud, Tecnología de la Información, turismo y consultoría. Ex Gerente Regional de Dirección de Personas para Latinoamérica en Tecnom, transnacional española en IT, entre otras empresas del medio. Actualmente Integrante del Cuerpo de Gerentes Públicos de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y Gerente de Consultoría en DHO Consultores.

Experiencia como expositor-docente en desarrollo de habilidades blandas, dirección de personas, calidad y servicio al cliente, para diferentes empresas del medio, entre ellas el Instituto de la Calidad de la PUCP, la Dirección de Extensión y Proyección Universitaria de la USMP, Graña y Montero, Contraloría General de la República, Minsur, Antamina, entre otras.

## **INVERSIÓN**

### **Asociadas:**

S/. 180 (Inc. IGV)

### **No Asociadas / Particulares:**

S/. 250 (Inc. IGV)

Depósito en Cta Cte. en Soles **BANCO DE CRÉDITO**  
**Nº 193-2138580-0-17**

## **INFORMES E INSCRIPCIONES**

Av. Dos de Mayo Nº 1554 San Isidro Lima

Teléfonos: 421-7336 / 421-8497

Email: rayala@asomifperu.com